

CURRICULUM VITAE
DR. MOCERI ANGELO

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI _____

Cognome e Nome **MOCERI ANGELO**

Indirizzo **VIA PASSO SIGNORE N. 124 – ENNA (EN) 94100**

Telefono _____ **0935502306 – Cellulare 3339483496**
Fax _____

E-mail angelomoceri4@gmail.com
Pec angelomoceri@pec.it

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **16.01.1953**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Dal 23.11.2021 ad oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ente Parco dei Nebrodi - Caronia-(ME)**
 - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Regionale
 - Tipo di impiego Esperto Valutatore Incarico a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità **Componente monocratico dell'Organismo di valutazione OIV - Determinazione del Presidente n. 2 del 08/11/2021**

- Date (da – a) *Dal 13.05.2021 ad oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Pietraperzia (EN)**
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale Territoriale
 - Tipo di impiego Esperto Valutatore Incarico a tempo determinato
 - Principali mansioni e responsabilità **Componente monocratico del nucleo di valutazione (Determinazione Sindacale n. 10 del 04.05.2021)**

- Date (da – a) *Dal 27.04.2021 ad oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Caltagirone (CT)**
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale Territoriale
 - Tipo di impiego Esperto Valutatore Incarico a tempo determinato

CURRICULUM VITAE
DR. MOCERI ANGELO

- Principali mansioni e responsabilità
Componente dell' OIV costituito in forma collegiale (Determinazione Sindacale n. 38 del 19.04.2021)

• Date (da – a) *Dal 06.10.2020 ad oggi*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Gagliano Castelferrato (EN)**
• Tipo di azienda o settore Ente Locale Territoriale
• Tipo di impiego Esperto Valutatore Incarico a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità **Componente monocratico del Nucleo di valutazione (Determinazione Sindacale n. 645 del 06.10.2020)**

- Date (da – a) *Dal 29.01.2018 al 15.11.2020*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Enna**
• Tipo di azienda o settore Ente Locale Territoriale
• Tipo di impiego Esperto Valutatore Incarico a tempo determinato
• Principali mansioni e responsabilità **Componente del Nucleo di Valutazione (Determinazione Sindacale n. 9 del 29.01.18)**

- Date (da – a) *Dal 21.03.2019 al 18.01.2020*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero Istruzione Università e Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**
• Tipo di azienda o settore Pubblica Istruzione
• Tipo di impiego Direzione Concorso Pubblico - Incarico professionale
• Principali mansioni e responsabilità **Presidente Coordinatore commissione giudicatrice del concorso per titoli ed esami per posti di personale docente, relativa all'insegnamento di Scuola dell'infanzia - posto comune - (Decreto MPI AOODRSI. REGISTRO UFFICIALE. U0008997. 21-03-19)**

- Date (da – a) *Dal 31.05.2018 al 31.08.2018*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero Istruzione Università e Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**
• Tipo di azienda o settore Pubblica Istruzione
• Tipo di impiego Incarico professionale - Commissione concorso D.S.
• Principali mansioni e responsabilità **Componente della Commissione esaminatrice relativa alla prova scritta- Dirigenti Scolastici- di cui alla Legge 107/2015, art. 1, commi 87 e ss. e al DM n. 499 del 20 luglio 2015, art3. (Nomina MIUR.AOODRSI.REGISTRO UFFICIALE (U).0019965. 31-05-2018);**

- Date (da – a) *Dal 14.12.2016 al 31.08.2018*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero Istruzione Università e Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**
• Tipo di azienda o settore Pubblica Istruzione-Ist. d'istruzione superiore "A. Lincoln" di Enna
• Tipo di impiego Incarico professionale
• Principali mansioni e responsabilità **Componente Esterno Comitato di Valutazione (Nomina U.S.R. Sicilia- MIUR.AOOSPEN. Reg.Uff.prot.n.6315)**

- Date (da – a) *Dal 14.12.2016 al 31.08.2018*

CURRICULUM VITAE
DR. MOCERI ANGELO

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Ministero Istruzione Università e Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**
Pubblica Istruzione-Ist. d'istruzione superiore "**Federico II**" di Enna
Incarico professionale
Componente Esterno Comitato di Valutazione (Nomina U.S.R. Sicilia- MIUR.AOOSPEN. Reg.Uff.prot.n.6315)
- Dal 01.09.2012 al 31.01.2016*
- Ministero Istruzione Università e Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**
Pubblica Istruzione
Dirigenza scolastica di ruolo
Dirigente Scolastico Istituto d'Istruzione Superiore "Napoleone Colajanni" Enna
- Dal 03.02.2014 al 31.01.2016*
- Ministero Istruzione Università e Ricerca - Istituto d'Istruzione Superiore " Napoleone Colajanni "**
Pubblica Istruzione
Dirigenza Scolastica – Incarico professionale
Coordinatore Unità di Autovalutazione I.I.S."Napoleone Colajanni
- Dal 16.10.2015 al 31.01.2016*
- MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**
Pubblica Istruzione
Dirigenza Scolastica - **Dirigente Reggente**
Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo "Dante Alighieri" di Leonforte (EN)
- Dal 01.09.2015 AL 22.09.2015*
- MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**
Pubblica Istruzione
Dirigenza Scolastica - **Dirigente Reggente**
Dirigente Scolastico Istituto d' Istruzione Superiore "Federico II" di Enna (EN)
- Dal 01.04.2015 al 31.08.2015*
- MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**
Pubblica Istruzione
Dirigenza Scolastica - **Dirigente Reggente**
Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo "Riccardo da Lentini" di Lentini (SR)
- Dal 03.09.2014 al 31.08.2014*

CURRICULUM VITAE
DR. MOCERI ANGELO

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**
- Pubblica Istruzione
Dirigenza Scolastica - **Dirigente Reggente**
Dirigente Scolastico Istituto d' Istruzione Superiore "Fortunato Fedele" di Agira (EN)
- Dal 15.03.2014 al 31/08/2014*
- MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**
- Pubblica Istruzione
Dirigenza Scolastica - **Dirigente Reggente**
Dirigente Scolastico Liceo "Enrico Medi" di Leonforte (EN)
- Dal 09/04/2014 al 30/09/2014*
- MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia Ufficio III**
- Pubblica Istruzione
Attività ispettiva – Incarico professionale -
Incarico ispettivo presso l'I.P.I.A. "E. FERMI " di LICATA (AG)
(MIUR. AOODRSI. Reg.Uff. 7432 del 09.04.2014)
- Dal 01.03. 2014 al 31.12.2014*
- MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**
- Formazione Docenti
Direzione corso - Incarico professionale
Direttore del corso di formazione in ingresso personale docente ed educativo - Provincia Enna-
- Dal 03.07. 2012 al 30.07.2014*
- Fondazione I.T.S. " Efficienza Energetica" Provincia di Enna**
- Formazione Tecnica Superiore
Collaborazione professionale - Incarico professionale -
Coordinatore Didattico corso ITS Efficienza Energetica
- Dal 01.09.2012 al 31/08/2013*
- MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**
- Pubblica Istruzione
Dirigenza Scolastica - **Dirigente Reggente**
Dirigente Scolastico Liceo Linguistico Statale "Abramo Lincoln " Enna
- Dal 31.05.2013 al 31.12.2013*
- MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**

CURRICULUM VITAE
DR. MOCERI ANGELO

- lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Attività di Tirocinio attivo -TFA-
Componente Consiglio di corso TFA
Componente Consiglio nei corsi TFA per le classi di abilitazione A017 e A019 presso Università Kore di Enna (MIUR -AOODRSI-Uff. Scol. Reg. della Sicilia- Reg. Uff. n. 0011629 del 03.06.13)
- Dal 06.09.2012 al 25.06.2013*
MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia Ufficio II
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Pubblica Istruzione
Attività ispettiva – Incarico professionale -
Incarico ispettivo amministrativo contabile presso l’Istituto Comprensivo “Archimede” di Partinico (Pa) (MIUR. AOODRSI. Reg.Uff. 0015901 del 06.09.12)
- Dal 18.12.2009 al 03.01.2013*
Assessorato ai Beni Culturali ed Ambientali e Pubblica Istruzione Regione Sicilia -Dipartimento Pubblica Istruzione
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dip. P.I. - Servizio VIII Diritto allo Studio ed EE.RR.SS.UU.-
Direttivo - Incarico triennale -
Presidente del Consiglio di Amministrazione dell’Ente Regionale per il diritto allo studio – E.R.S.U- Università Kore di Enna (D.A. n^ 2157 del 18.12.09)
- Dal 01.09.98 al 31.08.2013*
MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Pubblica Istruzione
Dirigenza Scolastica di ruolo
Dirigente Scolastico Istituto Tecnico Commerciale e Geometra “Duca d’Aosta” Enna
- Dal 01.01. 2007 al 31.12.2012*
MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Formazione Docenti immessi in ruolo
MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Incarico di Direzione
Direttore dei corsi di formazione in ingresso personale docente ed educativo - Provincia Enna -
- Dal 07.10. 2009 al 31.08.2010*
MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Piano Regionale Innovazione Istruzione Tecnica
Componente Comitato tecnico Incarico professionale
Componente “Delivery Unit” – “Unità Regionale di Coordinamento” (Decreto D.G. – USRS- prot. AOODRSI 14674/2)

CURRICULUM VITAE
DR. MOCERI ANGELO

- Date (da – a) *Dal 13.06.2006 al 31.07.2009*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Sanitaria Locale n. 4 -Enna-**
- Tipo di azienda o settore **Valutazione Personale dipendente AUSL**
 - Tipo di impiego **Esperto Valutatore - Incarico triennale -**
 - Principali mansioni e responsabilità **Componente Nucleo di Valutazione AUSL n.4**

- Date (da – a) *Dal 01.10.2007 al 31.08.2008*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**
- Tipo di azienda o settore **Formazione Superiore**
 - Tipo di impiego **Presidenza commissione - Incarico professionale -**
 - Principali mansioni e responsabilità **Presidente della Commissione n.147 per Esami di Stato Abilitazione esercizio libera professione Geometra sessione 2007.**

- Date (da – a) *Dal 01.09.2008 AL 31.08.2008*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**
- Tipo di azienda o settore **Pubblica Istruzione**
 - Tipo di impiego **Dirigenza Scolastica di ruolo**
 - Principali mansioni e responsabilità **Dirigente Scolastico Istituto Tecnico Commerciale “ Duca d’Aosta” Enna**

- Date (da – a) *Dal 01.09.1998 al 31.08.2008*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **MIUR - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia**
- Tipo di azienda o settore **Valutazione personale docente**
 - Tipo di impiego **Direttivo**
 - Principali mansioni e responsabilità **Presidente del Comitato per la Valutazione del servizio degli Insegnanti (art.8 DPR n.416/74)**

- Date (da – a) *Dal 31.03.2008 al 30.06.2008*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali – Dip. Regionale - Regione Sicilia - Palermo**
- Tipo di azienda o settore **Servizio “8” Vigilanza e controllo EE.LL.**
 - Tipo di impiego **Commissario Straordinario -Incarico a termine -**
 - Principali mansioni e responsabilità **Commissario Straordinario in sostituzione del Sindaco, della Giunta Comunale presso il Comune di Comiso (RG.) (D.P. n. 103/Serv.I^/S.G. del 19.03. 08)**

- Date (da – a) *Dal 11.01.2008 al 30.03.2008*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali – Dip. Regionale - Regione Sicilia - Palermo**
- Tipo di azienda o settore **Servizio “8” Vigilanza e controllo EE.LL.**

CURRICULUM VITAE

DR. MOCERI ANGELO

- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Commissario Straordinario - Incarico a termine -
Commissario Straordinario in sostituzione del Sindaco, della Giunta Comunale presso il Comune di Siculiana (AG.) (D.P.n.841/Serv.1 S.G. del 28.12.07)
- Dal 16.10.2006 al 16.05.2007*
Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali – Dip. Regionale - Regione Sicilia - Palermo
Servizio “8” Vigilanza e controllo EE.LL.
Commissario Straordinario - Incarico a termine -
Commissario Straordinario in sostituzione del Sindaco, della Giunta Comunale presso il Comune di Floridia (SR.) (D.P.n. 568 Serv.1/S.G. del 29.09.06)
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01.09.2003 al 30.11.2006*
Ministero P. I. – ITC “Duca d’Aosta” Enna – Scuola Capofila-
Istruzione e formazione Tecnica Superiore
Direzione Corso – Incarico professionale-
Direttore del corso di formazione Tecnico Superiore MODELLISTA (P.O.R. Sicilia 2000/2006 – progetti integrati- Università di Catania, Isfar Enna, interefop Palermo e Azienda Tessile Giudice SpA - PIT n.10 misura 3.07 dell’asse III°)
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01.09.2003 al 30.11.2006*
Ministero P. I. – ITC “Duca d’Aosta” Enna – Scuola Capofila-
Istruzione e formazione Tecnica Superiore
Direzione Corso - Incarico professionale-
Direttore del corso di formazione Tecnico Superiore STILISTA (P.O.R. Sicilia 2000/2006 – progetti integrati- Università di Catania, Isfar Enna, interefop Palermo e Azienda Tessile Giudice SpA - PIT n.10 misura 3.07 dell’asse III°)
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01.09.2003 al 30.11.2006*
Ministero P. I. – ITC “Duca d’Aosta” Enna – Scuola Capofila-
Istruzione e formazione Tecnica Superiore
Direzione Corso - Incarico professionale-
Direttore del corso di formazione Tecnico Superiore ASSISTENTE AL PROCESSO PRODUTTIVO DEL SETTORE ABBIGLIAMENTO (P.O.R. Sicilia 2000/2006 – progetti integrati- Università di Catania, Isfar Enna, interefop Palermo e Azienda Tessile Giudice SpA - PIT n.10 misura 3.07 dell’asse III°)
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Dal 29.07.2003 al 30.06. 2004*
Ministero Pubblica Istruzione – Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

CURRICULUM VITAE
DR. MOCERI ANGELO

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Concorso Dirigenti Scolastici**
Direzione Corso
Direttore del corso concorso per dirigenti scolastici della Sicilia sede Enna - (nota U.S.R.S. Prot.11613 del 29.07.2003)
- Dal 01.11.2000 al 31.08.2001*
Ministero Pubblica Istruzione – I.T.C. “ Duca d’Aosta “
- Formazione Professionale
Direzione Corso - Incarico Professionale
Direttore del corso di formazione professionale “ Addetto Vendite e Marketing P.M.I. “
- Dal 03.11.1999 al 31.08.2000*
Ministero Pubblica Istruzione – Provveditore agli Studi Enna Istruzione
- Autonomia Scolastica
Componente comitato tecnico scientifico
Componente del nucleo di supporto tecnico-amministrativo all’autonomia (nota Provv. Studi prot. 17008/p del 03/11/99)
- Dal 20.11.1999 al 31.08.2000*
Ministero Pubblica Istruzione – Provveditore agli Studi Enna Istruzione
- Concorso per abilitazione docenti
Direzione concorso
Presidente coordinatore di sessione riservata di esami per il conseguimento dell’abilitazione nella scuola secondaria (nota Provv. Studi prot. 18415/c del 20/11/99)
- Dal 07.04.1999 al 30.09.1999*
Ministero Pubblica Istruzione – Provveditore agli Studi Enna Istruzione
- Formazione docenti
Direzione del corso
Direttore del corso di formazione per docenti di scuola media di secondo grado (nota Provv. Studi prot. 3856/c del 07/04/99)
- Dal 01.10.1997 al 30.09.1999*
Ministero Pubblica Istruzione – I.T.C. “Duca d’Aosta” Enna
- Formazione post-diploma
Direzione corsi
Direttore dei corsi di formazione e specializzazione post-diploma (reg. CEE n. 2052/88) P.O. I/1 sottoprogramma 5

CURRICULUM VITAE
DR. MOCERI ANGELO

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01.09.1996 al 31.08.1997*
Ministero della Pubblica Istruzione – Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Pubblica Istruzione
Direttore Didattico
Direttore Didattico III^A Circolo “S.Onofrio” Enna per effetto del concorso direttivo (D.M.18.07.95)
- Dal 01.10.1993 al 31.12.1995*
ISFAR - Enna- Ente di formazione professionale-
Formazione docenti
Direzione corsi per insegnanti di sostegno
Direttore dei corsi biennali di specializzazione per Insegnanti di sostegno (ex DPR 970/75) presso le sedi di Trapani e Palermo
- Dal 01.09.1988 al 31.08.1996*
Ministero Pubblica Istruzione
Pubblica Istruzione
Insegnante di ruolo
Docente di Discipline Giuridiche ed Economiche
- Dal 01.10.1984 al 30.09.1993*
Azienda Sanitaria Locale n.4 di Enna
Scuola di Qualificazione per Infermieri Professionali – Enna-
Insegnamento
Docente nei corsi d’infermieri professionali di materie giuridiche e psico-sociologiche
- Dal 01.10.1983 al 30.10.1992*
Scuola ANSI-ENAIP di Servizio Sociale di Enna
Formazione Assistenti sociali
Insegnamento
Docente nei corsi di assistente sociale di materie afferenti all’ambito sociologico: Sociologia, Politica dei servizi sociali, statistica, Metodologia della ricerca sociale.
- Dal 01.09.1983 AL 31.08.1988*
Ministero Pubblica Istruzione – Provveditorato agli studi di Enna-
Pubblica Istruzione
Insegnante di ruolo
Insegnante elementare - Circolo didattico Valguarnera -

CURRICULUM VITAE

DR. MOCERI ANGELO

- Date (da – a) *Dal 01.03.1986 al 30.10.1986*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Pietraperzia (EN.)
 - Tipo di azienda o settore
Ente Locale territoriale
 - Tipo di impiego
Attività di ricerca
 - Principali mansioni e responsabilità
Studio sociologico della popolazione anziana nel comune di Pietraperzia.
- Date (da – a) *Dal 01.04.1980 AL 09.09.1983*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
Provincia Regionale di Enna in convenzione con la cooperativa “Città Futura”
 - Tipo di azienda o settore
Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego
Attività amministrativa
 - Principali mansioni e responsabilità
Istruttore amministrativo
- Date (da – a) *Dal 01.01.1976 al 30.03.1980*
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
CE.N.F.A.P. Centro nazionale di formazione e di addestramento professionale 90137 PALERMO
 - Tipo di azienda o settore
Ente di formazione professionale
 - Tipo di impiego
Formazione
 - Principali mansioni e responsabilità
Istruttore corsi professionali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) *06.05.1982*
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Laurea in Scienze Politiche indirizzo Politico Sociale
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Discipline umanistiche in ambito storico, sociologico, giuridico, dottrine politiche e metodologia della ricerca
 - Qualifica conseguita
Dottore in Scienze Politiche
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
Laurea vecchio ordinamento
- Date (da – a) *Dal 25.01.2019 ad oggi*
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Elenco Nazionale degli OIV istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Possesso dei requisiti di competenza, esperienza e integrità previsti dall'art. 2 del D.M. 06.08.2020
 - Qualifica conseguita
Iscrizione nell'elenco Nazionale OIV della Performance
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
Iscritto, dal 25.01.2019, nell'elenco Nazionale OIV, con progressivo n.4265, - FASCIA 3 -
- Date (da – a) *Dal 20.09.2021 al 18.10.2021*

CURRICULUM VITAE

DR. MOCERI ANGELO

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

SNA Scuola Nazionale dell'Amministrazione e **ANUTEL**
Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
Programmazione, Performance e Risk Management negli Enti Locali

**Conseguimento 40 crediti formativi ai fini Elenco OIV
Elenco Nazionale O.I.V. ai sensi del D.M.06/08/2020**

26.07.1996

Idoneità al concorso per titoli ed esami di Direttore Didattico di cui al D.M.18.07.95

Pedagogia, didattica, legislazione scolastica, teorie sulle organizzazioni, sistemi e modelli educativi, strategie di conduzione dei gruppi e delle dinamiche relazionali.

Dirigente Scolastico

Incluso al posto 309 della graduatoria nazionale approvata con DDG del 26.07.1996

D.M. 19 dicembre 1984

Concorso a cattedre Istituti secondo grado USR Sicilia

Abilitazione all'insegnamento di Discipline giuridiche ed economiche - Classe concorso XXV - Diritto costituzionale, commerciale, civile, economia e scienza delle finanze

Docente di discipline giuridiche ed economiche

Incluso nella graduatoria regionale al posto 122 con punti 64/100

D.M. 4 settembre 1982

Concorso a cattedre Istituti secondo grado USR Sicilia

Abilitazione all'insegnamento di Psicologia sociale e pubbliche relazioni – Classe di Concorso LXXXII -Antropologia, sociologia, psicologia sociale, statistica, ricerca sociale.

Docente di psicologia sociale e pubbliche relazioni

Incluso nella graduatoria di merito con punti 65/100

O.M. 03.09. 1983

Ministero Pubblica Istruzione

Idoneità al Concorso Magistrale per titoli ed esami (O.M. 03.09.83) - Pedagogia , Didattica , teorie dell'apprendimento, Psicologia dell'età evolutiva

Abilitazione all'insegnamento nelle scuole elementari

CURRICULUM VITAE
DR. MOCERI ANGELO

COMPETENZE PERSONALI

CAPACITA' LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

Buona

Buona

Buona

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buona

Buona

Buona

**COMPETENZE COMUNICATIVE
E RELAZIONALI**

Ottime capacità relazionali, comunicative e di problem solving, sviluppate nei molteplici incarichi di direzione ricoperti. Capacità di gestire conflitti e favorire il miglioramento delle relazioni interpersonali.

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE
E GESTIONALI**

Ottima capacità di direzione e gestione di strutture organizzative complesse e di rilevanti dimensioni.
Approfondita conoscenza delle dinamiche di gruppo finalizzate al raggiungimento di obiettivi.
Buone capacità di management.
Tali competenze sono state acquisite durante lo svolgimento di ruoli di responsabilità di direzione/coordinamento di molteplici Enti e istituzioni di natura educativa ed amministrativa

COMPETENZE PROFESSIONALI

Elevata capacità di comprendere la relazione tra cultura organizzativa (aspetti e dinamiche di tipo socio-psicologico dell'organizzazione) e leadership.

COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Mac e Windows, Office (PowerPoint, Access, Word, Excel), Acrobat Reader, Outlook express, Works, Abilità di navigazione in Internet: Internet Explorer e gestione della posta elettronica, Abilità di utilizzo di software specifici di statistica (SPSS di IBM e XLSTAT)

PATENTE

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

(Esperienze amministrative istituzionali, cariche elettive, etc.)

Dal 1985 al 1994 Consigliere Comunale - Comune di Enna
Dal 1995 al 1996 Vice Presidente del Consorzio "Ente Autodromo di Pergusa"
Dal 1997 al 1998 Vice Presidente della Provincia Regionale di Enna
Dal 1998 al 2003 Consigliere Provinciale - Provincia di Enna

CURRICULUM VITAE
DR. MOCERI ANGELO

Nell'anno 1999 Presidente del Consiglio Provinciale di Enna
Nell'anno 2009 Assessore Provincia Regionale di Enna

Il sottoscritto Angelo Mocerì, nato ad Enna il 16/01/1953, residente in Enna in via Passo Signore n. 124, codice fiscale MCRNGL53A16C3420, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii. nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

che i dati, i titoli e le informazioni riportati nel presente Curriculum Vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Il sottoscritto, inoltre,

AUTORIZZA

il trattamento dei dati personali in esso contenuti, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR 679/16.

Enna, 08/01/2022

FIRMA
Dr. Angelo Mocerì (*)

() Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Istituto Autonomo per le Case Popolari (IACP) - Provincia di Caltanissetta -

Il curriculum vitae del sottoscritto mostra il progressivo consolidamento di diversificate competenze, professionali e culturali, derivanti dall'impegno lavorativo e da attività svolte in vari ambiti e istituzioni della pubblica amministrazione. Esso compendia esperienze nel campo educativo-formativo, nella direzione di enti ed istituzioni di rilevante (per dimensione e funzioni) complessità amministrativa, e, soprattutto nell'ultimo periodo, in organismi preposti alla misurazione e valutazione della performance nella pubblica amministrazione. Le attività espletate in questi vari contesti, che hanno interessato la sfera della formazione, del management e della cultura valutativa, hanno concorso all'arricchimento del proprio profilo professionale, favorendo l'acquisizione di competenze trasversali (soft- skills) e differenziate (relazionali, gestionali, valutative, digitali, organizzative).

ESPERIENZE PROFESSIONALI- AMMINISTRATIVE- ATTIVITA' DI VALUTAZIONE

Durante la più che ventennale attività di **direzione** e gestione di molteplici istituzioni educative (prevalentemente **istituti d'istruzione superiore**), ha avuto modo di svolgere, con sistematicità, sia compiti di natura didattico-educativa, finalizzati alla formazione della "*Persona*", sia compiti inerenti la programmazione, pianificazione e gestione di risorse umane e finanziarie.

In tali ambiti lavorativi, per funzioni inerenti al proprio ufficio, **ha presieduto gli organismi preposti alla valutazione dei docenti** e all'individuazione dei criteri per la valorizzazione del loro merito professionale. Dal 01 settembre 1998 al 31 agosto 2008, infatti, **ha presieduto il comitato per la valutazione del servizio degli insegnanti (art.8 DPR n.416 del 31/05/74)**. Tale esperienza, maturata durante un lungo arco temporale, ha arricchito le proprie competenze tecnico-professionali nel campo della conduzione di organismi collegiali, con compiti di valutazione. Inoltre, ai sensi del DPR n.80 del 28/03/2013, ha coordinato il team dei docenti che ha elaborato il rapporto di autovalutazione d'istituto (RAV) e i piani di miglioramento (PdM). Per la formulazione di tali piani, adottati nella struttura organizzativa scolastica, è stato necessario attivare strategie di pianificazione, che hanno comportato l'applicazione di metodologie di programmazione, di modelli valutativi di processo, di prodotto e di sistema. Oltre ai compiti afferenti alla sfera valutativa, in seno alla propria organizzazione lavorativa, ha avuto modo di svolgere anche ruoli di **Valutatore Esterno presso altre istituzioni educative**: dal 14.12.2016 al 31.08.2018, **a seguito della nomina dell'Ufficio Scolastico Regione Sicilia**, è stato **componente esterno nei comitati di valutazione dei docenti** presso gli istituti secondari di secondo grado Federico II e Abramo Lincoln di Enna.

L'**altro vasto campo di esperienza professionale** in cui ha potuto conseguire una formazione orientata alla cultura del risultato e del servizio, anziché a quella del mero adempimento burocratico, è stato quello maturato nell'ambito della **direzione di enti e strutture amministrative complesse**: un ente regionale e vari enti locali territoriali. A tale riguardo, richiama le esperienze maggiormente significative:

- **Presidente del consiglio di amministrazione dell'E.R.S.U.-Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario - Università' KORE di Enna** - (18 dicembre 2009 -18 dicembre 2012);
- **Commissario Straordinario in sostituzione del Sindaco e della Giunta Municipale** presso il Comune di Floridia (SR) – (16 ottobre 2006-16 maggio 2007);
- **Commissario Straordinario in sostituzione del Sindaco e della Giunta Municipale** presso il Comune di Siculiana (AG) - (11 gennaio 2008-30 marzo 2008);
- **Commissario Straordinario in sostituzione del Sindaco e della Giunta Municipale** presso il Comune di Comiso (RG) - (31 marzo-30 giugno 2008).

Le **esperienze di governo in Enti ed Istituzioni, erogatrici di una vasta gamma di servizi**, sono servite a far acquisire modelli decisionali funzionali all'assunzione di scelte efficaci, tempestive e fondate sull'analisi costi/benefici. Esse hanno anche influito nell'assimilazione di una "forma mentis" di tipo manageriale e nel consolidamento di competenze di problem solving tradizionale e dinamico.

UNA RICCA ATTIVITA' FORMATIVA

Dopo la laurea in scienze politiche – indirizzo politico sociale-, la formazione culturale del sottoscritto si è sviluppata prevalentemente in ambiti del sapere afferenti alle discipline giuridico-economiche, a quelle delle scienze umane e dell'educazione. Da ciò è maturato il conseguimento delle **abilitazioni all'insegnamento, nelle secondarie di secondo grado**, in due classi di concorso: **discipline giuridiche ed economiche e psicologia sociale e pubbliche relazioni**. Grazie a tali requisiti culturali, si è concretizzata, parallelamente

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL CURRICULUM VITAE E ATTIVITA' E OBIETTIVI DA PERSEGUIRE COME OIV

- Dr. Mocerì Angelo -

alla normale attività di insegnamento nelle scuole statali, **una ricca e intensa attività formativa presso** diversi Enti di Formazione Superiore: **Scuola di Servizio Sociale -ANSI-ENAIP di Enna-**, **Scuola di Qualificazione per Infermieri Professionali -AUSL n. 4 di Enna-**, **Corsi biennali di specializzazione per Insegnanti di sostegno - ISFAR di Enna-**. Delle molteplici materie insegnate nei suddetti Enti, vengono indicate quelle più pertinenti ai fini della presente relazione: Elementi di sociologia, Antropologia culturale, Sociologia, Politica dei servizi sociali, Statistica e Metodologia della Ricerca sociale, Diritto ed Economia.

Con il superamento del concorso per direttori didattici, è iniziata la **lunga carriera di dirigente scolastico**. In tale veste, ha ricoperto altri rilevanti **incarichi di direzione, soprattutto in vari corsi di formazione: corsi per dirigenti e docenti**, neo assunti, **corsi post diploma, corsi di specializzazione per insegnanti di sostegno, corsi di formazione professionale- istruzione tecnica e superiore (IFTS), corsi ITS Efficienza Energetica**. L'attività educativa e di formazione, nella sua diversificata realizzazione, ha implicato sempre l'adozione di strategie programmatiche volte a conoscere i contesti di apprendimento, definire obiettivi e risorse disponibili, scegliere contenuti, identificare metodologie, verificare e valutare gli obiettivi scelti ed eventualmente riprogrammare. Tale modello di programmazione/riprogrammazione, tipico dell'agire educativo, è diventato un vero e proprio paradigma comportamentale, normalmente applicato, con positivi risultati, in altri contesti organizzativi basati sulla pianificazione dell'azione amministrativa, sulla valutazione e verifica dei risultati attesi.

INCARICHI ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE E IN NUCLEI DI VALUTAZIONE

L'iscrizione nell'**Elenco Nazionale OIV- fascia 3-**, con **progressivo n.4265**, è avvenuta in data 25 gennaio 2019. La domanda di rinnovo, previo conseguimento del numero dei **crediti formativi** necessari, è stata presentata il 26 dicembre 2021. I crediti sono stati ottenuti dopo la frequenza del corso gestito da SNA - ANUTEL su PROGRAMMAZIONE, PERFORMANCE E RISK MANAGEMENT NEGLI ENTI LOCALI.

Dal 13 giugno 2006 al 31 luglio 2009, è stato componente del nucleo di valutazione dell'A.S.L. nr.4 di Enna. Un aspetto particolare che caratterizza la struttura organizzativa sanitaria è la presenza di numerosi portatori d'interesse (stakeholders). A costoro le Aziende Sanitarie devono anche rendere conto del loro operato e, pertanto, necessitano di un efficiente sistema di misurazione e valutazione della performance. In tal senso, l'OIV/NDV è sollecitato stabilmente a fornire il supporto informativo necessario al management, al fine dell'assunzione delle opportune decisioni.

Dal 29 gennaio 2018 al 15 novembre 2020, è stato componente del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Enna. L'esperienza maturata nel predetto organismo si è svolta nella fase di applicazione del D.Lgs. n. 74/2017, che ha novellato il D.Lgs. n.150/2009 ed ha introdotto rilevanti innovazioni, sia riguardo a potenziati compiti degli OIV, con consequenziali loro maggiori responsabilità, sia in relazione al previsto coinvolgimento dei cittadini nel processo di valutazione delle pubbliche amministrazioni.

Dal 06/10/2020 ad oggi, è componente monocratico del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Gagliano Castelferrato (Prov. En.);

Dal 27/04/2021 ad oggi, è componente dell'OIV del comune di Caltagirone (CT);

Dal 13/05/2021 ad oggi, è componente monocratico del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Pietraperzia (Prov. En.);

Dal 23/11/2021 ad oggi, è componente monocratico dell'OIV dell'Ente Parco dei Nebrodi.

L'attività di valutatore nei suddetti enti, sia come componente monocratico di NdV/OIV, sia come componente OIV, in forma collegiale, s'inserisce in un contesto normativo in continua evoluzione (Piano integrato di attività e organizzazione -PIAO-, Piano organizzativo lavoro agile – POLA -, Diritto di accesso e trasparenza della pubblica amministrazione,...) e rappresenta, pertanto, una continua sfida professionale, anche alla luce dell'importanza, sempre più marcata, attribuita alla valutazione della performance dei dipendenti pubblici come strumento essenziale per potenziare la qualità, l'efficacia e l'efficienza dei servizi della pubblica amministrazione. (Riforme Brunetta, Madia, annuali Linee guida del Dipartimento Funzione Pubblica, normative contrattuali, legislazione regionale, etc...)

"Le informazioni contenute nella presente Relazione sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci".

Enna, 09 gennaio 2022

Firma
Dr. Angelo Mocerì

Istituto Autonomo per le Case Popolari (IACP) - Provincia di Caltanissetta -

ATTIVITA' E OBIETTIVI DA PERSEGUIRE

*“...Il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance è un insieme di tecniche, risorse e processi che assicurano il corretto svolgimento delle funzioni di **programmazione, misurazione, valutazione e rendicontazione** della performance, ossia del ciclo della performance... **le tre fasi sono connesse l'una all'altra: i risultati, anche se preliminari, riferiti ad un anno influenzano la pianificazione relativa a quelli successivi... Il ciclo della performance vede in prima linea i decisori politici e amministrativi, ai quali compete l'esercizio della funzione di indirizzo e la definizione degli obiettivi da perseguire e dei programmi da attuare...**”*

La legislazione in materia di valutazione della performance nelle pubbliche amministrazioni, nel suo continuo divenire, assegna agli organismi di valutazione (O.I.V.) compiti di responsabilità progressivamente più complessi che richiedono flessibilità operativa e modelli valutativi che, nel rispetto delle norme vigenti, siano adattabili alle diverse tipologie di organizzazioni da valutare. Tale approccio, plastico ed aperto, fa svolgere al valutatore, nella forma collegiale o monocratica, anche il ruolo di promotore del cambiamento. E' auspicabile, pertanto, che il responsabile della valutazione possieda una cultura organizzativa strutturata, orientata al lavoratore, e dimostri doti di leadership intese come apertura mentale, visione inclusiva, atteggiamento positivo, capacità di programmazione e di elaborazione di piani di miglioramento continuo.

Con la consapevolezza che l'azione valutativa deve orientarsi ai contenuti suindicati, il sottoscritto propone, di seguito, gli obiettivi e le attività che intende in concreto realizzare presso codesta amministrazione nella qualità di OIV.

- Supportare l'amministrazione nella fase di predisposizione/adozione del **PIAO**, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, introdotto col Decreto legge n.80 del 09/06/2021, convertito nella legge 113 del 06/08/2021. Tale piano si configura come un **documento di programmazione unico**, che unirà il piano della performance, il piano triennale del fabbisogno del personale, quello del lavoro agile e dell'anticorruzione.
- validare la Relazione sulla performance dell'Ente assicurandone visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- proporre all'organo d'indirizzo politico-amministrativo la valutazione annuale dei responsabili di Area e l'attribuzione ad essi dei premi, sulla base del sistema di misurazione e valutazione della performance;
- garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi, nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 150/2009, come modificato dal Decreto Legislativo n. 74/2017, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- monitorare il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- supportare gli organi politico-amministrativi nella definizione degli obiettivi strategici e nella individuazione delle responsabilità per gli obiettivi medesimi;
- monitorare la performance organizzativa rispetto agli obiettivi programmati e segnalare eventuali interventi correttivi;
- verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- assicurare, per l'ambito di pertinenza, l'applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per la valutazione della performance -;
- promuovere indagini sulla soddisfazione dei dipendenti (survey interna) al fine di perseguire un allineamento tra la cultura organizzativa dell'ente, la sua "mission", e le azioni dei singoli dipendenti;
- promuovere, ai sensi del nuovo articolo 19-bis del D.Lgs 74/17, la partecipazione dei cittadini e degli stakeholder alla valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione, predisponendo strumenti da utilizzare per il loro coinvolgimento;

**RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL CURRICULUM VITAE E ATTIVITA' E
OBIETTIVI DA PERSEGUIRE COME OIV**

- Dr. Mocerì Angelo -

- assolvere, in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione, ai compiti di cui art. 1 della Legge 190/2012 così come modificato dal Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 (FOIA) nonché agli indirizzi espressi in materia da parte dell'Autorità nazionale anticorruzione;
- eseguire ogni altro compito assegnato dalle leggi, dallo statuto, dai regolamenti, e assicurare piena disponibilità a collaborare per ogni tematica afferente al proprio ufficio;
- pianificare, con cadenze temporali da concordare, momenti d'incontro con i soggetti coinvolti nel ciclo della performance al fine di verificare eventuali criticità e apportare possibili correzioni.

“L'interazione fra OIV e amministrazione deve portare benefici reciproci in termini di scambio di informazioni, costruzione di una visione sistemica condivisa, segnalazione tempestiva di scostamenti e definizione appropriata di interventi correttivi, sia nei processi di amministrazione attiva, sia nei processi di supporto e controllo di gestione.”

Enna, 09/01/2022

FIRMA (*)
Dr. Angelo Mocerì

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.