

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VINCENZO ZAFARANA**
Indirizzo **VIA B. CROCE, 3 – 93013 MAZZARINO (CL)**
Telefono **0934 500774 – 328 8605000**
Fax **0934 500756**
E-mail v.zafarana@iacp.cl.it - vinzafar@libero.it

Nazionalità ITALIANA

Luogo e Data di nascita MAZZARINO - 04/08/1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1997-1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *C.U.R.S. Palermo*
• Tipo di azienda o settore Formazione, selezione e orientamento professionale
• Tipo di impiego *Consulente esperto*
• Principali mansioni e responsabilità attività di consulenza per le attività di **formazione, selezione e orientamento** del personale
- Date (da – a) 1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **CESAR - CURS** - Ass. Regionale al Lavoro ed alla Formazione - Palermo
• Tipo di azienda o settore Formazione professionale
• Tipo di impiego *Docenza formativa*
• Principali mansioni e responsabilità attività di **docenza** nel modulo di **Sociologia dei gruppi** nei Corsi di riqualificazione per operatore della L. 24/76 per **Esperto in Orientamento del personale**
- Date (da – a) 1998/99
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *I.T.C.G. Statale "Carlo Maria Carafa" di Mazzarino (cof. MPI - FSE)*
• Tipo di azienda o settore Istituto scolastico statale di istruzione secondaria – Formazione prof. Post diploma
• Tipo di impiego *Docenza formativa*
• Principali mansioni e responsabilità attività di **docenza** nei moduli di "Politiche di Marketing e tecniche di vendita" e "Informatica multimediale" nel Corso di specializzazione post-diploma per "Promotore e dirigente di cooperative, piccole e medie imprese"
- Date (da – a) 1998-99
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *Pro.Svi. mcm s.r.l. – cof. Ministero del Lavoro e P.S. – F.S.E. - Ragusa*
• Tipo di azienda o settore Formazione professionale
• Tipo di impiego *Coordinamento didattico-progettuale*
• Principali mansioni e responsabilità attività di **Coordinatore** nel Progetto di Formazione Professionale per "Tecnico per il Trattamento, lo Stoccaggio e la Raccolta differenziata dei rifiuti" P.O.M. 940026/I/1 – Fasc. 526/97
- Date (da – a) 1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *Promozione & Sviluppo mcm S.r.l. – cof. F.S.E., Min. del Lavoro, Regione Sicilia - Ragusa*
• Tipo di azienda o settore Formazione professionale
• Tipo di impiego *Coordinamento progettuale*
• Principali mansioni e responsabilità attività di **Coordinatore** per la Provincia di Caltanissetta del "Parco Progetti" "Sicilia al Lavoro"

- • Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

1999
ACAF s.r.l.- Barrafranca (EN)
 Formazione professionale
Docenza didattica
 attività di **Docenza** in materie informatiche presso ACAF s.r.l. per i corsi liberi di operatore al computer

- • Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

1999-2008
Comune di Mazzarino
 Pubblica Amministrazione
Funzionario direttivo con contratto a tempo indeterminato incaricato delle funz. dirigenziali
 Capo Settore, Responsabile con funz. dirigenziali **dei Servizi Finanziari, del Personale e C.E.D.**

- • Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

2003
Comune di Riesi
 Pubblica Amministrazione
Consulenza esterna
Consulente esperto finanziario dell'Ente, con particolare riferimento a programmazione e Bilancio

- • Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

gennaio-settembre 2007
Comune di Butera
 Pubblica Amministrazione
Dirigente con contratto a t.d.
 incarico esterno di **Dirigente** Responsabile del Settore Finanziario

- • Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 2011- giugno 2012
Comune di Sommatino
 Pubblica Amministrazione
Dirigente con contratto a t.d.
 incarico esterno di **Dirigente** Responsabile del Settore Finanziario

- • Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2008- a tuttoggi
Istituto Autonomo per le Case Popolari della Prov. di Caltanissetta
 Pubblica Amministrazione
Dirigente di ruolo
Dirigente Responsabile del Settore Finanziario-Amministrativo – Direttore Amm. (vice Dir. Gen.)

- • Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2016 – Febbraio 2021
Istituto Autonomo per le Case Popolari della Prov. di Caltanissetta
 Pubblica Amministrazione
Dirigente di ruolo
DIRETTORE GENERALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- • Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale

A.S. 1983/1984
Liceo Classico Statale "G. Artale" di Mazzarino
Umanistiche e classiche
Diploma di Maturità Classica
Diploma di Istruzione secondaria superiore

- • Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale

A.S. 1985/1986
Scuola ATHENA

Informatica – programmazione “Basic”

Diploma di Programmatore di Computers in linguaggio Basic
Formazione professionale

- • Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale

dall’A.A. 1989/1990 all’A.A. 1994/1995

Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Scienze Politiche

Diritto pubblico, Economico, Sociologia

Laurea in Scienze Politiche con Lode (110/110 e lode)
Diploma di Laurea specialistica (vecchio ordinamento)

- • Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale

A.A. 1997/1998

FOR.COM. di Roma - Consorzio Interuniversitario

Didattica dell’orientamento scolastico e professionale

Orientatore scolastico e professionale
Corso di Perfezionamento post-lauream

- • Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale

2006-2007

CIAPI – Ente di Formazione prof. – Regione Siciliana, Assessorato delle Autonomie Locali

Sistema dei controlli interni negli Enti Locali e Modelli di sperimentazione del Bilancio sociale e di genere

Specializzazione in Gestione di qualità negli EE.LL. (ex D.A. 3822 del 21/11/2005)

Corso di specializzazione

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE - SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona
scolastica
scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

in oltre 10 anni di esperienza ha acquisito notevoli abilità e competenze organizzative e di *coordinamento nella amministrazione di persone, progetti, bilanci*, con particolare competenza dirigenziale nella gestione finanziaria e delle risorse umane della Pubblica Amministrazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza avanzata del Personal computer, con particolare esperienza nella gestione delle infrastrutture di rete locale, dei sistemi di office automation su piattaforma Windows e IBM AS400 e su piattaforme gestionali di contabilità finanziaria e delle risorse umane.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Dal Gennaio 1996 al Gennaio 1998 ha svolto regolare servizio di **Sociologo tirocinante volontario** presso il **S.T.T.S.M.** della Azienda U.S.L. n.1 Distretto di Licata, impegnandosi in attività di **ricerca, programmazione e valutazione di interventi.**

ULTERIORI INFORMAZIONI

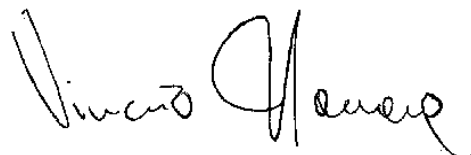
negli ultimi anni ha partecipato a diversi seminari e master su finanza pubblica, contabilità EE.LL., programmazione e controllo, gestione del personale.

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data: 15/02/2016

Firma:

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Vincenzo Genua". The signature is written in a cursive style with a large initial 'V'.